

第2号様式

担当者	係員	係長	課長	副館長	館長

北九州市立美術館（教室・その他）使用許可申請書

年 月 日

北九州市教育委員会教育長 様

〒

申請者 住所

ふりがな
団体名

ふりがな 性別
代表者氏名 男・女

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日生

(担当者 電話)

北九州市教育施設の設置及び管理に関する条例、北九州市立美術館規則を承知のうえ、次のとおり申請します。

使用目的		使用日時	月 日() 時 ~ 時 月 日() 時 ~ 時	
入場予定者数		入場料受講料など	徴収 する しない	
使用施設			料金	
			方法	
使用する室と設備	単価	数量	金額	特別設備
教室				
講堂				
ガイダンスルーム				
和室				
収蔵庫				
冷暖房				
合計				
収入番号	第 号			
調定月日	年 月 日			

※太枠のみ記入してください。※上記の内容について、暴力団排除のため警察に照会する場合があります。